Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: PR VAN DER MOLEN
BIG-registraties: 79050717125
Overige kwalificaties: CGT VGCt
Basisopleiding: GZ-psychologie
Persoonlijk e-mailadres: patrickvmolen@gmail.com
AGB-code persoonlijk: 94106067

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: NeurosportsRehab
E-mailadres: patrickvdmolen@gmail.com
KvK nummer: 34353810
Website: www.sportgeest.nl
AGB-code praktijk: 94064963

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Nee

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betrekt u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

NeuroSportRehab helpt patiënten (voornamelijk topsporters) mentaal gezond, krachtig en in balans te blijven. ik bied specialistische psychologische zorg, afgestemd op de eisen en realiteit van het sportleven.
Ik verzorg diagnostiek en behandeling van sporters bij mentale klachten die ontstaan of verergeren onder prestatiedruk, langdurige blessures, verlieservaringen of identiteitsvragen. Denk aan

somberheid, angst, overbelasting, verminderde motivatie of een verstoorde balans tussen mens en sporter.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:
Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen
Neurocognitieve stoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen
Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Patrick Van der molen
BIG-registratienummer: 79050717125

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:
Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:
Toppsyche Amsterdam (netwerk van sportartsen, GZ- en klinisch psychologen werkzaam in de sport)
Huisartsenpraktijk(en), medisch specialisten en GGZ instellingen wanneer ambulante GGZ (tijdelijk) onvoldoende is voor een sporter
Anders: Sport- en revalidatieartsen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):
Jeroen Posthumus, GZ-psycholoog & psychotherapeut BIG
psychotherapeut : BIG registratienr.09063235916
gz-psycholoog :BIG registratienr.99063235925

Sanne Bakker, GZ-Psycholoog BIG, Sportpsycholoog VSPN, EMDR , CGT VGCt,

De Sportartsen Groep
OLVG, locatie West

Fysiotherapeuten bij SMC Fysiomed

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Diagnose, indicatiestelling, evaluatie, medicatie, (door)verwijzing, consultatie, intervisie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):
Indien u mij buiten kantooruren probeert te bereiken voor niet dringende zaken dan kunt u mij op twee manieren bereiken:

- Spreek een bericht in op mijn voicemail.
- Stuur mij een email.

Als u een bericht achterlaat neem ik op weekdagen zo spoedig mogelijk contact met u op.

Heeft u met spoed hulp nodig of is er sprake van een crisissituatie? Dan is het verstandig uw huisarts te bellen. De spoedlijn van de huisarts is 24 uur per dag beschikbaar. Het kan zijn dat als u buiten kantooruren belt uw automatisch wordt doorgeschakeld naar de huisartsenpost. Is dit niet het geval, bel dan vooral zelf de huisartsenpost. Zij kunnen u verder helpen. Het nummer van de centrale huisartsenpost is: 088-0030600.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Nee, omdat: ik pt in categorie A behandel. Tevens ben ik ook werkzaam in het Dijklander Ziekenhuis (afd. Psychiatrie) en kan bij laxerende situaties makkelijk doorverwijzen of ruggespraak houden.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:
Jeroen Posthumus, GZ-psycholoog & psychotherapeut BIG
Marcel Jansen, GY-psycholoog BIG, senior Schematherapeut
Bregje van Beckum, GZ-psycholoog & psychotherapeut BIG
Sanne Bakker, GZ-Psycholoog BIG, Sportpsycholoog VSPN, EMDR , CGT VGCt
Patrick van der Molen GZ-Psycholoog i.o.t. Klinisch psycholoog BIG, Sportpsycholoog VSPN, EMDR , CGT VGCt, junior Schematherapeut

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
van indicatie stelling, diagnostiek en behandeling van patiënten met complexe problematiek

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is
Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: https://www.hetmentalesporthuis.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:
Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):
Regiebehandelaar: Patrick van der Molen
Klachtenfunctionaris: Piet de Boer. U kunt hem bereiken door een mail te sturen aan: klachten@nvgzp.nl. Hij neemt dan binnen 2 dagen contact met u op.

Link naar website:
https://www.nvgzp.nl/over-nvgzp/nvgzp-klachtenregeling/

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij
Naam vervangend behandelaar:
Sanne Bakker (GZ-psycholoog)
AGB code: 94008357
BIG registratienummer: 59911954925

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:
Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: https://www.hetmentalesporthuis.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):
Voor behandeling heeft u een verwijzing nodig van uw huisarts of een ander medisch specialist. In de meeste gevallen stuurt uw huisarts deze verwijzing direct naar uw behandelaar. Uw behandelaar zal u bellen voor het maken van een afspraak voor een intakegesprek (plaatsing is afhankelijk van wachttijden). Mocht u zelf de verwijzing meekrijgen van uw huisarts dan kunt u direct contact opnemen (06 43120551 / patrick@sportgeest.nl). De behandelaar zal het intakegesprek voeren en de behandeling uitvoeren.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:
Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):
Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Indien er overleg nodig is met iemand (bijvoorbeeld een arts, hulpverlener, vriend of familielid) die bij de behandeling of het behandelproces betrokken is, bespreek ik dit vooraf altijd met mijn patiënten. Patiënten mogen altijd aangeven of ze wel of geen overleg willen. Patiënten mogen me altijd bellen of mailen met overige vragen.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):
De voorgang van de behandeling wordt op verschillende manieren gemonitord: 1) ROM (Routine Outcome Monitoring). Dit zijn vragenlijsten waarmee uw voortgang in kaart wordt gebracht. Er vindt altijd een bij de start en bij het einde van de behandeling plaat. 2) Voortgangsbespreking. Elke sessie wordt gevraagd hoe het sinds de vorige sessie is gegaan, wat goed gaat en wat beter kan. Patiënten mogen te allen tijde aangeven wat zij nodig denken te hebben voor het slagen van de behandeling. Indien patiënt dit zelf niet vraagt zal de psycholoog vragen of patiënt nog wensen voor de behandeling heeft. In overleg wordt bepaald of en hoe aan deze wensen kan worden voldaan.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patient (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteren wij hiervoor; om de 5 weken. De behandelresultaten worden geëvalueerd aan de hand van gerichte vragen hierover tijdens de behandelzittingen en aan de hand van de afname van klachtenvragenlijsten; een pre-meting, tussentijdse meting en een post-meting. Er worden effect-sizes van behandelingen en of behandelonderdelen berekend. Te samen met een assessment van het globaal functioneren van de Sporter wordt de behandeldoelen geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):
Tijdens de evaluatiemomenten vraag ik mijn patiënten of ze tevreden zijn over de behandeling en of er aspecten zijn die volgens hen nog wat extra aandacht nodig hebben. We bespreken dit altijd samen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:
Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:
Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:
Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:
Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),

het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):
Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:
Ja

III. Ondertekening

Naam: Patrick Van der molen
Plaats: Amsterdam
Datum: 14-10-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:
Ja